

<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:</p>	
<p>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</p>	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie (dalej: „ZDiTM w Lublinie”) ul. Krochmalna 13j, 20-401 Lublin, tel. 81 466-57-00, e-mail: zdtm@zdtm.lublin.eu</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail odo@zdtm.lublin.eu; lub pisemnie na adres Administratora.</p>
<p>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</p>	<p>Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacji zawartej umowy o pracę zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, - realizacji obowiązków pracodawcy (w tym w zakresie BHP, prowadzenia akt pracowniczych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów wykonawczych do ustaw oraz regulacji wewnętrznych Administratora – w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO, - realizacji obowiązku płatnika składek emerytalno – rentowych wynikającego z ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych oraz ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych - w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO, - realizacji obowiązków płatnika podatku dochodowego wynikających z Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i innych przepisów podatkowych - w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, - realizacji obowiązków księgowo – rachunkowych wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych - w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, - prowadzenia szczególnego nadzoru nad miejscem pracy lub terenem wokół zakładu pracy w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, - ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO, - wykonywania przez pracownika określonych zadań w związku ze świadczeniem pracy (np. promocji Zarządu) w zakresie w jakim przekazanie danych nie wynika z obowiązujących przepisów prawa –na podstawie zgody na przetwarzanie danych wyrażonej przez pracownika (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Dobrowolne podanie przez pracownika wszelkich danych niewymaganych przepisami prawa jest traktowane jako wyrażenie zgody na ich przetwarzanie.
<p>ODBIORCY DANYCH</p>	<p>Pani/Pana dane mogą zostać ujawnione naszym odbiorcom w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, ochroniarskie, administratorowi budynków, w których świadczona jest praca – na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych oraz podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. sądom, prokuraturze, policji). W zależności od potrzeb pracodawcy Pani/Pana dane osobowe w takim zakresie jak: imię, nazwisko, stanowisko, telefon służbowy i służbowy adres e-mail mogą być ujawnione naszym kontrahentom lub petentom</p>

	w szczególności gdy zostanie Pani/Pan wskazany/a jako osoba do kontaktu przy realizacji umowy lub wykonywania ciężącego na ZDiTM w Lublinie obowiązku prawnego.
OKRES PRZECHOWANIA DANYCH	Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres związania umową o pracę oraz po upływie okresu zatrudnienia przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej. Szczegółowe okresy przechowywania dokumentacji pracowniczej zostały określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt ZDiTM w Lublinie dostępnym do wglądu w siedzibie Administratora. W przypadku danych zarejestrowanych na nagraniach monitoringu wizyjnego będą one przechowywane do 30 dni od dnia nagrania. W/w okres może być przedłużony w przypadku, w którym nagrania z obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ZDiTM powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora: <ul style="list-style-type: none"> - dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii, - sprostowania (poprawiania) swoich danych, - ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO, - usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO, - sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach określonych w art. 21 RODO, - w zakresie w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH	Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein, UK i Islandię).
INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI	W odniesieniu do Pani/Pana danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie przez Panią/Pana danych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności art. 22 ¹ Kodeksu pracy jest obowiązkowe i jest niezbędne do zawarcia umowy i wykonywania wzajemnych obowiązków przewidzianych przepisami prawa pracy. Nie podanie w/w danych skutkuje brakiem możliwości nawiązania stosunku pracy.

.....

data i podpis